

รายการเอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันมอบตัว

ในวันที่ 2 มีนาคม 2567

เรียงลำดับเอกสารดังนี้

- 1. เอกสารยืนยันสิทธิ์ (ฉบับจริง) จำนวน 1 แผ่น
- 2. ใบมอบตัว (ฉบับจริง) จำนวน 3 แผ่น
- 3. หลักฐานการศึกษา อย่างหนึ่งอย่างใด จำนวน 1 แผ่น
  - 3.1 สำเนาใบ ปพ.1 (Transcript) พร้อมแสดงฉบับจริง
  - 3.2 ใบ ปพ.7 ฉบับจริง

ใบ ปพ.1 คือ เอกสารแสดงผลการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาต่างๆ ตั้งแต่เทอมแรกจนถึงเทอมล่าสุด  
จะมีเกรดบอกทุกวิชา รวมทั้งเกรดเฉลี่ยสะสม เอกสารฉบับนี้นักเรียนจะได้เมื่อสำเร็จ  
การศึกษาเท่านั้น

ใบ ปพ.7 คือ เอกสารรับรองการเป็นนักเรียน

- 4. ชุดสัญญามอบตัว จำนวน 2 ชุด (โดย 1 ชุดเรียงเอกสารดังนี้)
  - 4.1 สัญญามอบตัวพร้อมติดอากรแสตมป์ 11 บาท จำนวน 1 แผ่น
  - 4.2 เอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน 3 แผ่น
  - 4.3 สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.4 สำเนาบัตรประชาชนบิดา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.5 สำเนาบัตรประชาชนมารดา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.6 สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.7 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.8 สำเนาทะเบียนบ้านมารดา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 แผ่น
  - 4.9 เอกสารครอบครัว อย่างใดอย่างหนึ่ง (รับรองสำเนาถูกต้อง)
    - กรณีสมรสใช้ สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 แผ่น
    - กรณีหย่าร้างใช้ สำเนาใบสำคัญการหย่า จำนวน 1 แผ่น
    - กรณีบิดา มารดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสใช้ สำเนาหนังสือรับรองบุตร จำนวน 1 แผ่น
    - กรณีผู้ปกครองไม่ใช่บิดา มารดา ใช้สำเนาหนังสือการเป็นผู้ปกครองโดยชอบธรรมตามกฎหมาย จำนวน 1 แผ่น
  - 4.10. หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติการเป็นนักเรียนโครงการ รวมว. (ตัวจริง) จำนวน 3 แผ่น
  - 4.11 ระเบียบ ข้อปฏิบัติหอพัก-แบบบันทึกข้อมูลสุขภาพ (ตัวจริง) จำนวน 5 แผ่น

\*\*หากมีข้อสอบถามเกี่ยวกับเอกสารโปรดติดต่อ 0801816668 ในเวลาราชการ\*\*